

Директору
ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»
Литвиновой Наталье Ивановне,
адрес организации:
390035, Рязань, ул. Баженова, д. 36, корп.1
ИНН: 6230006576
ОГРН: 1026201110210

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, Заявитель, даю ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» (далее – оператор) своё согласие на обработку своих персональных данных.

Цель обработки персональных данных:

Бухгалтерский, налоговый, кадровый учет, подача отчетности в федеральные органы исполнительной власти, образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена, основным программам профессионального обучения, основным общеобразовательным программам -среднего общего образования, дополнительным профессиональным программам, удовлетворение потребностей обучающихся в получении образования, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся; выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся; социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе; формирование общей культуры обучающихся, разработка, издание и реализация научной, учебной и учебно-методической литературы; оказание платных образовательных услуг; сдача макулатуры и других видов вторичного сырья; предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии работникам и обучающимся Учреждения; выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности; выполнение копировальных и множительных работ; предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся сотрудниками или обучающимися Учреждения; проведение и организация ярмарок, аукционов, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурномассовых и других мероприятий и соревнований, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц; организация и эксплуатация точек общественного питания; аттестация медицинских, педагогических, социальных, музыкальных работников и других категорий работников, подведомственных министерству здравоохранения Рязанской области; осуществление редакционной, издательской деятельности; разработка и реализация сетевой формы образовательных программ, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	(да/нет)
Общие персональные данные	фамилия	да
	имя	да
	отчество	да
	адрес электронной почты	да
	Почтовый адрес	да
	номер телефона	да

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной, неавтоматизированной) обработки персональных данных с передачей по внутренней сети Оператора без передачи по сети Интернет. Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору до момента отзыва согласия. Согласие может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению

целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.