

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет содержание и порядок разработки и реализации индивидуального учебного проекта обучающихся при реализации основной образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) среднего профессионального образования на базе основного общего образования программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС СОО);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022г. № 762 «Об образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259);

- Уставом колледжа;

- иными нормативно-правовыми актами РФ и нормативными локальными актами колледжа.

1.2. Положение регламентирует содержание, порядок разработки и реализации индивидуального учебного проекта обучающихся.

1.3. Проектная деятельность обучающихся является одной из форм организации учебного процесса. Проектная деятельность ориентирована на использование знаний, умений и навыков, полученных в ходе обучения, для постановки и решения практических задач, которые могут носить как академический, так и прикладной характер. Проектная деятельность обучающихся — совместная учебная и познавательная, творческая деятельность, имеющая общую цель, согласованные методы и способы деятельности, направленная на достижение общего результата.

1.4. Проектная деятельность для преподавателей является одной из форм организации учебной деятельности, развития компетентности, повышения качества образования.

1.5. Индивидуальный учебный проект представляет собой особую форму организации деятельности студентов (учебное исследование или учебный проект).

1.6. Индивидуальный учебный проект выполняется обучающимися самостоятельно в течение первого курса обучения под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких дисциплин в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной.

Изменение №

Дата создания 12.11.2024 г.

Версия 02

1.7. Индивидуальный учебный проект должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского и иное.

1.8. Выполнение индивидуального проекта, обязательно для каждого обучающегося 1 курса, осваивающего ФГОС СОО.

1.9. Защита индивидуального учебного проекта является одной из обязательных составляющих системы внутриколледжного мониторинга образовательных достижений.

1.10. Ведомость по защите индивидуальных учебных проектов хранится в отделе учебных отделений 5 лет.

II. Основные понятия и термины

2.1. Индивидуальный учебный проект - особая форма организации деятельности обучающихся, самостоятельно, под руководством методического руководителя проекта по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

Индивидуальный проект - это форма организации совместной деятельности обучающегося и методического руководителя проекта (преподавателя), направленная на достижение поставленной цели и решение проблемы, значимой для студента, оформленная в виде конечного продукта.

2.2. Банк тем – сформированный перечень утвержденных тем для индивидуальных учебных проектов. Банк тем формируется ежегодно и утверждается приказом директора колледжа.

2.3. Продукт индивидуального учебного проекта - это материальный объект, созданный автором и являющийся результатом выполнения индивидуального учебного проекта (буклет, инфографика, сборник материалов, сайт и другое).

2.4. Методический руководитель проекта - преподаватель, координирующий выполнение индивидуального учебного проекта.

2.5. Рефлексия – умение размышлять, заниматься самонаблюдением, самоанализом, осмыслением, оценкой предпосылок, условий и результатов собственной деятельности.

III. Назначение, цель и задачи выполнения индивидуального учебного проекта

3.1. Индивидуальный учебный проект выполняется обучающимся в рамках самостоятельной работы, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования, имеющего продукт проекта.

3.2. Основная цель проектной деятельности обучающихся - самостоятельное приобретение знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующее интеграции знаний из различных предметных областей.

3.3. Задачи исследовательской проектной деятельности:

- освоение обучающимися колледжа технологии проектной деятельности;
- укрепление, совершенствование и дальнейшее творческое развитие сложившейся в колледже системы проектной деятельности;

- вовлечение обучающихся в творческое проектирование, поиск новых направлений и форм творческого проектирования, расширение сотрудничества с работниками практического здравоохранения;

- укрепление престижа участия в проектной деятельности, воспитание сознательного, ответственного отношения к будущей профессиональной деятельности.

3.4. Проектная деятельность обучающихся колледжа направлена на формирование общих компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

- ОК 13. использовать принципы бережливого производства.

3.5. Результаты проектной деятельности обучающихся могут быть представлены на конференциях, семинарах, круглых столах, опубликованы в сборниках материалов мероприятий.

IV. Организация работы над индивидуальным учебным проектом

4.1. Для организации проектной деятельности каждый преподаватель общеобразовательных учебных дисциплин ежегодно определяет тематику индивидуальных учебных проектов по своей дисциплине.

4.2. Тематика индивидуальных учебных проектов рассматривается и принимается на заседаниях методических комиссий, утверждается приказом директора колледжа.

4.3. Тематика индивидуальных учебных проектов доводится до сведения обучающихся 1 курса, размещается в электронной образовательной среде колледжа.

4.4. Обучающиеся выбирают тему индивидуального учебного проекта из предложенных преподавателями и доводят до сведения куратора учебной группы. Кураторы заполняют ведомости распределения тем индивидуальных учебных проектов и передают в отдел ИМООП для утверждения не позднее 30 ноября.

4.5. На основании ведомостей о распределении тем индивидуальных учебных проектов издается приказ директора колледжа о закреплении темы проекта и методического руководителя за обучающимися.

Изменение №	Дата создания 12.11.2024 г.	Версия 02
-------------	-----------------------------	-----------

4.6. Темы индивидуальных проектов, требования к ним и методические рекомендации по их выполнению доводятся до сведения обучающихся и размещаются в электронной образовательной среде колледжа.

4.7. Методическим руководителем проекта является преподаватель, координирующий проект и контролирующий соблюдение сроков его выполнения.

4.8. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, методический руководитель проекта совместно с обучающимся составляет индивидуальную программу выполнения проекта.

В процессе работы над проектом могут вноситься уточнения и корректировки в отдельные этапы выполнения индивидуального проекта.

4.9. Защита индивидуального учебного проекта проводится в рамках внеучебного времени согласно утвержденному графику. График формируется методическим руководителем индивидуального учебного проекта до 1 апреля и согласовывается с отделом ИМООП. Методист отдела ИМООП вправе вносить изменения в планируемый график в случае с производственной необходимостью. Время и место защиты индивидуального учебного проекта назначает методический руководитель в свободное от занятий время, по согласованию с руководителем Учебно-производственного отдела.

Методический руководитель доводит до обучающегося место, дату и время защиты не позднее, чем за две недели до защиты.

4.10. По итогам защиты лучшие проекты могут быть рекомендованы для представления на научно-практических конференциях, организованных в колледже, а также представляться на конкурсы научно-исследовательских работ внешнего уровня (с согласия автора индивидуального учебного проекта).

4.11. В ходе работы над индивидуальным учебным проектом обучающийся получает оценку, которая вносится в ведомость учета обучения и проставляется в зачетную книжку с указанием темы индивидуального учебного проекта.

4.12. Оценка индивидуальных учебных проектов студентов проводится на защите методическим руководителем проекта совместно с представителями отдела ИМООП, в соответствии с критериями оценивания.

4.13. На защите проектов обязательно присутствие методиста отдела ИМООП. Могут присутствовать – заместитель директора, методист, председатель цикловой методической комиссии, заведующий учебным отделением.

V. Требования к содержанию и оформлению проекта

5.1. Работа над индивидуальным учебным проектом включает в себя этапы: подготовительный, основной, заключительный.

5.2. На подготовительном этапе (октябрь-ноябрь) осуществляется выбор темы и руководителя проекта.

5.3. На основном этапе (декабрь-март) организуется выполнение проектов;

5.4. На заключительном этапе (апрель-май):

- обучающиеся защищают свои проекты на конференции, организованной методическим руководителем проекта;

- организуется рефлексия и самоанализ деятельности;

- в конце года подводятся итоги, обобщаются материалы, результаты анализируются.

5.5. Контроль соблюдения сроков осуществляет методический руководитель проекта.

5.6. Структура индивидуального учебного проекта содержит в себе: титульный лист (Приложение №1), паспорт проекта (Приложение №2), оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы, приложения.

5.7. Объём письменной исследовательской работы - от 10 до 15 печатных страниц формата А4 (без приложений).

5.8. Индивидуальный проект должен иметь следующую структуру:

Структура	Требования к содержанию
Титульный лист	Содержит: <ul style="list-style-type: none"> - наименование образовательной организации; - тему работы; - фамилию, имя, отчество автора, курс, группа, профессия; - фамилию, имя, отчество методического руководителя; - город и год.
Паспорт проекта	
Оглавление	Следует за паспортом проекта. Включает в себя все структурные элементы работы (заголовки): <ul style="list-style-type: none"> - введение; - главы, параграфы; - заключение; - список использованных источников; - приложения.
Введение (1-2 страницы)	Содержит основные положения, обоснованию и проверке которых посвящена работа. Включает в себя: <ul style="list-style-type: none"> - актуальность; - проблему исследования; - формулировку темы, объект и предмет; - цель и задачи, гипотезу, методы исследования; - структуру работы; - практическую значимость и научную новизну исследования; краткий анализ использованных источников.
Основная часть	Содержит две главы: Глава 1 (теоретическая) содержит теоретическое обоснование темы исследования, итоги анализа специальной литературы). Глава 2 (практическая) описывает практические этапы работы, интерпретацию данных, выявление определенных закономерностей и изучаемых явлений. Каждая глава завершается выводами.
Заключение (1-2 страницы)	В заключении формулируются наиболее общие выводы по результатам исследования и предлагаются рекомендации. Необходимо отметить степень достижения цели, результаты
Изменение №	Дата создания 12.11.2024 г.
Версия 02	

	проверки условий гипотезы, обозначить перспективы дальнейших исследований.
Список использованных источников	Должен содержать перечень источников, использованных в процессе выполнения проекта
Приложения	Размещаются после списка использованных источников. В оглавлении приложение оформляется в виде самостоятельной рубрики. Каждое приложение оформляется на отдельном листе, имеет название, нумеруется арабскими цифрами в верхнем правом углу. Приложения носят вспомогательный, справочный характер. В них могут быть представлены краткие описания используемых методик, образцы документации, различного рода таблицы и графические материалы, фотографии, копии архивных документов и т.п.
Мультимедийная презентация проекта	Мультимедийная презентация проекта содержит основные положения и результаты проекта (исследовательской работы), может включать авторские фото-, видео- и аудиоматериалы. При использовании заимствованных фото-, видео- и аудиоматериалов обязательно указание автора.

5.9. Требования к оформлению текстового документа индивидуального учебного проекта:

- Работа выполняется на листах стандарта А4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 14 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей: верхнее – 2 см, нижнее – 1,5 см, левое – 3см, правое – 2 см;

- Титульный лист считается первым, но не нумеруется;

- Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят;

- Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц;

- Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

- Необходимо использование бренд бука колледжа.

5.10. Необходимо соблюдение разработчиком проекта норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

5.11. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

5.12. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть:

- эссе, аналитические материалы, обзорные материалы;

- отчет о проведенных исследованиях;

- компьютерная анимация;

- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

- отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты;

Изменение №	Дата создания 12.11.2024 г.	Версия 02
-------------	-----------------------------	-----------

- стендовый доклад;
- видеоролик или видеофильм;
- виртуальная экскурсия;
- Web-сайт;
- газета, журнал (статья);
- социальный плакат;
- папка с информационными материалами;
- анализ данных социологического опроса
- буклет,
- словарь,
- пакет рекомендаций, справочник,
- блог
- видеоролик и иное.

5.13. К продукту индивидуального учебного проекта прилагается этикетка, выполненная в программе Word, шрифт Times New Roman, кегль – 12 pt, размер 4,5*7,5 см, с указанием:

ФИ автора _____
№ группы _____
Тема _____

Название продукта _____
ФИО метод. рук. _____

VI. Требования к защите индивидуального учебного проекта и критерии оценки

6.1. Защита индивидуального учебного проекта осуществляется на конференции, организованной методическим руководителем проекта вне учебного времени.

6.2. Публичная защита индивидуального учебного проекта проводится в устной форме с обязательной демонстрацией презентации и не должна превышать 5-7 минут, количество слайдов в презентации - не более 15. После завершения выступления обучающемуся могут задать вопросы присутствующие (если таковые возникли).

6.3. Публичное представление индивидуального учебного проекта обучающегося должно содержать:

- обоснование выбранной темы, доказательства её актуальности,
- цели и задачи проекта и степень их выполнения,
- обязательное указание на степень самостоятельности проделанной работы,
- описание возможностей применения продукта на практике в разных сферах деятельности.

А также учитывается:

- эмоциональное воздействие на слушателей,

Изменение №	Дата создания 12.11.2024 г.	Версия 02
-------------	-----------------------------	-----------

- правильность речи, артистичность,
- умение реагировать на вопросы, аргументируя свой ответ,
- бренд бук колледжа.

6.4. Результаты защиты проекта оцениваются методическим руководителем совместно с методистом ИМООП в соответствии с утвержденным графиком. По итогам защиты представленного индивидуального учебного выставляется оценка. Оценка за выполнение и защиту индивидуального учебного проекта вносится в ведомость.

6.5. Для оценивания индивидуального учебного проекта методический руководитель проекта руководствуется общими критериями оценивания.

Общие критерии оценивания

№п/п	Критерий	Оценка (в баллах)
1	Качество доклада	1 - доклад зачитывается; 2 - доклад пересказывается, но не объяснена суть работы; 3 - доклад пересказывается, суть работы объяснена; 4 - кроме хорошего доклада владение иллюстративным материалом.
2	Правильность ответов на вопросы	1 - нет ответов на большинство вопросов; 2 - ответы на большинство вопросов.
3	Соблюдение требований к оформлению текстового документа и мультимедийной презентации	1- требования не выполнены; 2 – не все требования были выполнены; 3 – все требования были выполнены в полном объеме.
4	Использование бренда бука колледжа в текстовом документе и мультимедийной презентации	1-бренд бук не используется; 2-бренд бук используется не везде; 3-бренд бук используется везде.
5	Оформление продукта проекта	0-продукт проекта отсутствует; 1 - представлен плохо оформленный продукт проекта; 2 - продукт проекта хорошо оформлен, но есть отдельные претензии; 3 - к продукту проекта нет претензий.
6	Соответствие содержания проекта заявленной теме	1-содержание доклада лишь частично соответствует заявленной теме; 2-содержание доклада, за исключением отдельных моментов, соответствует заявленной теме и в полной мере её раскрывает; 3-содержание доклада соответствует заявленной теме и в полной мере её раскрывает.

Итого максимальный балл за защиту индивидуального учебного проекта составляет 18 баллов.

Итоговый балл за содержание и защиту проекта:

18-16 баллов – отлично;

15-12 баллов – хорошо;

Изменение №	Дата создания 12.11.2024 г.	Версия 02
-------------	-----------------------------	-----------

- 11-8 баллов – удовлетворительно;
7 баллов и менее – неудовлетворительно.

6.6. Передача оценки, полученной в результате защиты индивидуального учебного проекта, не предусмотрена.

6.7. Обучающимся, пропустившим защиту индивидуального учебного проекта по уважительной причине, назначается дополнительная дата защиты проекта, не позднее 1 октября следующего учебного года.

VII. Функциональные обязанности участников проектной деятельности

7.1. Функции методического руководителя проекта:

- проведение консультаций с обучающимися по выполнению индивидуальных учебных проектов;
- руководство проектной деятельностью в рамках согласованного объекта исследования;
- планирование совместно с обучающимися работы в течение всего проектного периода (Приложение 3);
- организационная поддержка ресурсного обеспечения проектов;
- поэтапное отслеживание результатов проектной деятельности и осуществление контроля индивидуально за проектной деятельностью каждого обучающегося;
- выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков, оказание помощи обучающимся в подготовке к презентации проектов.
- организация конференции по защите индивидуальных учебных проектов для обучающихся.
- хранение готового индивидуального учебного проекта в течении следующего учебного года.
- предоставление лучших индивидуальных проектов в «Днях студенческой науки»

7.2. Функции кураторов в рамках выполнения проектной деятельности:

- информирование обучающихся о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами;

7.3. Функции обучающихся в рамках выполнения проектной деятельности:

- Самостоятельное выполнение индивидуального учебного проекта, включающее поиск и структурирование информации;
- своевременное выполнение индивидуального учебного проекта;
- защита и представление продукта проекта.

VIII. Права и обязанности участников проектной деятельности

8.1. Методический руководитель индивидуального учебного проекта обязан:

- совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному учебному проекту;
- совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;

- мотивировать обучающегося на выполнение работы по индивидуальному учебному проекту;
- оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального учебного проекта.

8.2. Методический руководитель индивидуального учебного проекта имеет право:

- требовать от обучающегося своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать в своей работе имеющиеся в колледже информационные ресурсы;
- обращаться в отдел учебных отделений колледжа в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального учебного проекта.

8.3. Куратор обязан:

- осуществлять контроль 100% охвата обучающихся 1 курса, осваивающих ФГОС СОО, проектной деятельностью
- предоставлять ведомость по курируемой группе о прошедших защитах индивидуальных учебных проектов в отдел учебных отделений в июне (Приложение №3, №4)

8.4. Куратор имеет право:

- обращаться к методическим руководителям проектов для заполнения отчетности по защите индивидуальных учебных проектов.

8.5. Обучающийся обязан:

- выбрать тему индивидуального учебного проекта;
- посещать консультации и занятия по индивидуальному учебному проекту;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям методического руководителя индивидуального учебного проекта.

8.6. Обучающийся имеет право:

- на консультацию и информационную поддержку методического руководителя на любом этапе выполнения индивидуального учебного проекта;
- использовать для выполнения индивидуального учебного проекта ресурсы колледжа.

РАЗРАБОТАНО

Старший методист

М.И. Болдарева

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

12.11.2024 г.

Руководитель ОИМООП

12.11.2024 г.

Руководитель ОУО

12.11.2024 г.

Руководитель УПО

Т.П. Журавлева

С.Г. Секкай

А.В. Ермакова

У.С. Пантюк

Изменение №	Дата создания 12.11.2024 г.	Версия 02
-------------	-----------------------------	-----------

12.11.2024 г.

Юрисконсульт

12.11.2024 г.

И.О. Комаров

И.О. Комаров

Паспорт индивидуального учебного проекта

1.Тема проекта	
2.Автор проекта	
3. Тип проекта	
4.Назначение и обоснование проекта	
5.Методический руководитель проекта	
6.Сроки и этапы действия проекта	
7. Цель проекта	
8. Задачи проекта	
9. Продукт проекта	
10.Образовательная организация	

Приложение №3

Основные методы календарного планирования работы над индивидуальными учебными проектами

№	Содержание работ	Сроки
Вводный этап		
1.	Установочное занятие: цели, задачи проектных работ. Основной замысел, примерная тематика и жанры проекта.	ноябрь
2.	Консультация будущих авторов (темы, требования, сроки, график консультаций и пр.)	ноябрь
3.	Формулирование основных идей.	октябрь-ноябрь
4.	Обсуждение идей будущих проектов. Составление индивидуальных планов работы над проектами.	октябрь-ноябрь
5.	Утверждение тематики проектов и индивидуальных планов работы над проектами.	ноябрь
Поисковый этап		
6.	Сбор и систематизация материалов в соответствии с идеей и жанром работы, подбор иллюстраций.	декабрь-январь
7.	Организационно - консультативное занятие: презентация идей будущих проектов и сообщение о ходе работ.	февраль
8.	Индивидуальные и групповые консультации по правилам и оформлению проектных работ.	декабрь-март
9.	Регулярные консультации по содержанию проектов, помощь в систематизации и обобщении материала.	декабрь-март
Обобщающий этап		
10.	Оформление результатов проектной деятельности.	март
11.	Консультативное занятие по подготовке к защите проектов.	март
12.	Доработка проектов с учётом замечаний и предложений.	март
13.	Подготовка к защите проектов: - Определение даты и места. - Определение программы и тематики публичной защиты. - Подготовка аудитории.	апрель
Заключительный этап		
14.	Защита проектов. Подведение итогов, конструктивный анализ выполненной работы	апрель
15.	Предоставление куратором ведомости по защите индивидуальных учебных проектов в отдел учебных отделений	май

Ведомость по защите индивидуальных учебных проектов

Специальность: _____

Группа: _____

№ п/п	ФИО обучающегося	Методический руководитель проекта	Тема проекта	Дата защиты	Итоговая оценка	Подпись методического руководителя проекта
1						
2						

Куратор _____

_____ Подпись